

Maximiliano Pechtoz



MUNICIPIO DE TETIZ
ESTADO DE YUCATÁN
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE MARZO DE 2026

Fecha 22/05/2026
Hora de impresión 02:28 p. m.

Formato de reforma 06/12/2022

H. AYUNTAMIENTO
SINDICATURA MUNICIPAL
2024-2027
TETIZ, YUCATÁN

Las notas a los estados financieros son explicaciones que amplían el origen y significado de los datos y cifras que se presentan en los Estados Financieros, proporcionando información acerca del ente público, sus transacciones y otros eventos que lo han afectado o podrían afectar económicamente, las cuales son parte integrante de los mismos, teniendo presente los postulados de revelación suficiente e importancia relativa.

Las notas a los estados financieros deberán revelar y proporcionar información adicional que no se presenta en los Estados Financieros, pero que es relevante para la comprensión de alguno de ellos. Lo anterior para dar cumplimiento a los artículos 47, fracción I, inciso g), 47, 48 y 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG).

Los Estados Financieros deberán incluir en el encabezado los siguientes datos: Nombre del Ente Público, la denominación "Notas a los Estados Financieros", periodo de que se trata y la unidad administrativa en que están expresadas las cifras (pesos).

A continuación se presentan los tres tipos de notas que acompañan a los Estados Financieros, a saber:

- a) Notas de gestión administrativa.
b) Notas de desglose, y
c) Notas de memoria (cuentas de orden).

a) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Estas Notas tienen como objetivo la revelación del contexto y de los aspectos económico-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del periodo, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

De esta manera, se informan y explican las condiciones relacionadas con la información financiera de cada periodo de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en periodos posteriores.

1. Autorización e Historia

Se informará sobre:

- a) Fecha de creación del ente público.
b) Principales cambios en su estructura.

2. Panorama Económico y Financiero

Se informará sobre las principales condiciones económico-financieras bajo las cuales el ente público estuvo operando; y las cuales influyeron en la toma de decisiones de la administración; tanto a nivel local como federal.

3. Organización y Objeto Social

Se informará sobre:

- a) Objeto social.
b) Principal actividad.
c) Ejercicio fiscal.
d) Régimen jurídico.
e) Consideraciones fiscales del ente: revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener.
f) Estructura organizacional básica.
g) Fideicomisos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario, y contratos análogos, incluyendo mandatos de los cuales es parte.

4. Bases de Preparación de los Estados Financieros

Se informará sobre:

- a) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.
b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; por ejemplo: costo histórico, valor de realización, valor razonable, valor de recuperación o cualquier otro método empleado y los criterios de aplicación de los mismos.
c) Postulados básicos de Contabilidad Gubernamental (PBCG).
d) Normatividad supletoria. En caso de emplear varios grupos de normatividades (normatividades supletorias), deberá realizar la justificación razonable correspondiente, su alineación con los PBCG y a las características cualitativas asociadas descritas en el Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental (MCCG) y sus modificaciones.
e) Para las entidades que por primera vez estén implementando la base de devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad, deberán:
- Revelar las nuevas políticas de reconocimiento;
- Su plan de implementación;
- Revelar los cambios en las políticas, la clasificación y medición de las mismas, así como su impacto en la información financiera, y
- Presentar los últimos estados financieros con la normatividad anteriormente utilizada con las nuevas políticas para fines de comparación en la transición a la base devengado.

5. Políticas de Contabilidad Significativas

Son los principios, bases, reglas y procedimientos específicos adoptados por el ente público en la elaboración y presentación de sus estados financieros.

El ente público seleccionará y aplicará sus políticas contables de manera congruente para transacciones, otros eventos y condiciones que sean similares.

Se informará sobre:

- a) Actualización: se informará del método utilizado para la actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública/Patrimonio y las razones de dicha elección. Así como informar de la desconexión o reconexión inflacionaria.
b) Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental, considerando entre otros el importe de las variaciones cambiarias reconocidas en el resultado (ahorro o desahorro).
c) Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.
d) Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido.
e) Beneficios a empleados: revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros.

ELABORÓ:

AUTORIZÓ:

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2024-2027
TETIZ, YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO
TESORERÍA MUNICIPAL
2024-2027

Maximiliano Pechtz



H. AYUNTAMIENTO
SECRETARÍA MUNICIPAL
2024-2027
TETIZ, YUCATÁN

MUNICIPIO DE TETIZ
ESTADO DE YUCATÁN
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Fecha 22/05/2026
Hora de impresión 02:28 p. m.



- f) Provisiones: objetivo de su creación, monto y plazo.
- g) Reservas: objetivo de su creación, monto y plazo.
- h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos.
- i) Reclasificaciones: se deben revelar todos aquellos movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones.
- j) Depuración y cancelación de saldos.

Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario

- a) Posición en moneda extranjera.
- b) Reservas en moneda extranjera.
- c) Posición en moneda extranjera.
- d) Tipo de cambio.
- e) Equivalente en moneda nacional.

Lo anterior, por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo.
Adicionalmente, se informará sobre los métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio.

7. Reporte Analítico del Activo

Debe mostrar la siguiente información:

- a) Vida útil, porcentajes de depreciación y amortización utilizados en los diferentes tipos de activos, o el importe de las pérdidas por deterioro reconocidas.
- b) Cambios en el porcentaje de depreciación y amortización y en el valor de los activos ocasionado por deterioro.
- c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo.
- d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras.
- e) Valor en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad.
- f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.
- g) Desmantelamiento de Activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables.
- h) Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva.

Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue:

- a) Inversiones en valores.
- b) Patrimonio de Organismos Descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.
- c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.
- d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.
- e) Patrimonio de Organismos Descentralizados de Control Presupuestario Directo, según corresponda.

8. Fideicomisos, Mandatos y Análogos

Se deberá informar:

- a) Por ramo administrativo que los reporta.
- b) Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades.

9. Reporte de la Recaudación

- a) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al ente público o cualquier tipo de ingreso, de forma separada los ingresos locales de los federales.
- b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo.

10. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

- a) Mostrar al menos los siguientes indicadores: deuda respecto al PIB y deuda respecto a la recaudación tomando, como mínimo, un periodo igual o menor a 5 años.
- b) Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento financiero en la que se consideren intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda.

11. Calificaciones otorgadas

Informar, tanto del ente público como cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia.

12. Proceso de Mejora

Se informará de:

- a) Principales Políticas de control interno.
- b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance.

13. Información por Segmentos

Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada debido a la diversidad de las actividades y operaciones que realizan los entes públicos, ya que la misma proporciona información acerca de las diferentes actividades operativas en las cuales participa, de los productos o servicios que maneja, de las diferentes áreas geográficas, de los grupos homogéneos con el objetivo de entender el desempeño del ente, evaluar mejor los riesgos y beneficios del mismo, y entenderlo como un todo y sus partes integrantes.

Consecuentemente, esta información contribuye al análisis más preciso de la situación financiera, grados y fuentes de riesgo y crecimiento potencial de negocio.

14. Eventos Posteriores al Cierre

El ente público informará el efecto en sus estados financieros de aquellos hechos ocurridos en el periodo posterior al que informa, que proporcionan mayor evidencia sobre eventos que le afectan económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.

15. Partes Relacionadas



H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2024-2027
TETIZ, YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO
SECRETARÍA MUNICIPAL
2024-2027
TETIZ, YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO
TESORERÍA MUNICIPAL
2024-2027
TETIZ, YUCATÁN

Maximiliano Pechtez



MUNICIPIO DE TETIZ
ESTADO DE YUCATÁN
SECRETARÍA MUNICIPAL
2024-2027
TETIZ, YUCATÁN

Fecha 22/05/2026
Hora de impresión 02:28 p. m.

Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

b) NOTAS DE DESGLOSE

II) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

Ingresos y Otros Beneficios

1. Explicar aquellas cuentas de los rubros que integran los grupos de: Ingresos de Gestión; Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones; y Otros Ingresos y Beneficios, que en lo individual representen el 15% o más del total del rubro al que corresponden.

Table with 2 columns: Concepto, Importe. Rows include IMPUESTOS, PARTICIPACIONES, APORACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACION FISCAL, OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS, and Suma.

Table with 3 columns: Concepto, Importe, %. Rows include IMPUESTOS SOBRE LOS INGRESOS, PARTICIPACIONES, and OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS.

Ingresos de Gestión

Table with 2 columns: Concepto, Importe. Rows include Suma.

Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones

Table with 2 columns: Concepto, Importe. Rows include Participaciones Federales, Participaciones Estatales, APORACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACION FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORACIONES, TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, PENSIONES Y JUBILACIONES, and Suma.

Otros ingresos y Beneficios

Table with 2 columns: Concepto, Importe. Rows include Suma.

Gastos y Otras Pérdidas:

Explicar aquellas cuentas de los rubros que integran los grupos de: Gastos de Funcionamiento; Transferencias, Subsidios y Otras Ayudas; Participaciones y Aportaciones; Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública; Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias, así como Inversión Pública, que en lo individual representen el 15% o más del total del rubro al que corresponden.

Table with 2 columns: Concepto, Importe. Rows include SERVICIOS PERSONALES, TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO, PARTICIPACIONES, INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA, ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES, INVERSIÓN PÚBLICA NO CAPITALIZABLE, and Suma.

Table with 3 columns: Concepto, Importe, %. Rows include REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE, ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO, and PARTICIPACIONES DE LA FEDERACIÓN A ENTIDADES FEDERATIVAS Y M...

ELABORÓ:

AUTORIZÓ:

SINDICATURA MUNICIPAL
2024-2027
TETIZ, YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO
TESORERÍA MUNICIPAL
2024-2027
TETIZ, YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2024-2027
TETIZ, YUCATÁN

MAXIMILIANO PECHTZ



SAACG.NET
Sistema Automatizado de Administración y Contabilidad Gubernamental

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPIO DE TETIZ
SECRETARÍA MUNICIPAL ESTADO DE YUCATÁN
2024-2027
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
TETIZ, YUCATÁN

Fecha 22/05/2026
Hora de impresión 02:28 p. m.

INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA	\$.00	Configurar formula de porcentaje de su preferencia
DEPRECIACIÓN DE BIENES MUEBLES	\$.00	Configurar formula de porcentaje de su preferencia
CONSTRUCCIÓN EN BIENES NO CAPITALIZABLE	\$.00	Configurar formula de porcentaje de su preferencia

Gastos de Funcionamiento

Concepto	Importe
Sueldos al personal de base	\$ 3,391,569.00
Suma	3391569

Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas

Concepto	Importe
	\$.00
Suma	0

Participaciones y Aportaciones

Concepto	Importe
	\$.00
Suma	0

Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública

Concepto	Importe
	\$.00
Suma	0

Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias

Concepto	Importe
	\$.00
Suma	0

Inversión Pública

Concepto	Importe
	\$.00
Suma	0

II) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Activo Efectivo y Equivalentes

Se informará acerca de los fondos con afectación específica, el tipo y monto de los mismos; de las inversiones temporales se revelará su tipo y monto.

A continuación se relacionan las cuentas que integran el rubro de efectivo y equivalentes:

Concepto	2026	2025
Efectivo	\$ 42,593.77	\$ 22,732.86
Bancos/Tesorería	\$ 1,517,393.69	\$ 216,965.19
Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)	\$.00	\$.00
Fondos con Afectación Específica	\$.00	\$.00
Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	\$.00	\$.00
Otros Efectivos y Equivalentes	\$.00	\$.00
Suma	1559987.46	239698.05

Efectivo

Representa el monto en dinero propiedad del ente público en caja y aquel que está a su cuidado y administración.

Concepto	Importe
FONDO FIJO PARTICIPACIONES	\$ 18,004.47
Suma	18004.47

Bancos/Tesorería

Representa el monto de efectivo disponible propiedad de ENTE/INSTITUTO, en instituciones bancarias, su importe se integra por:

Banco	Importe
	\$.00
	\$.00
	\$.00

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2024-2027
TETIZ, YUCATÁN

Maximiliano PechTuz



H. AYUNTAMIENTO SECRETARÍA MUNICIPAL MUNICIPIO DE TETIZ 2024-2027 ESTADO DE YUCATÁN TETIZ, YUCATÁN NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Fecha 22/05/2026 Hora de impresión 02:28 p. m.

Table with 2 columns: Suma, 0

Inversiones Temporales

Representa el monto de efectivo invertido por ENTE/INSTITUTO, la cual se efectúa a plazos que van de inversión a la vista hasta 90 días, su importe se integra por:

Table with 2 columns: Banco, Importe. Includes BBVA BANCOMER S.A FONDO DE INVERSION (PART) with \$.00.

Fondos con Afectación Específica

Representan el monto de los fondos con afectación específica que deben financiar determinados gastos o actividades.

Table with 2 columns: Banco, Importe. Suma 0.

Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios

- 2. Por tipo de contribución se informará el monto que se encuentre pendiente de cobro... 3. Se informará, de manera agrupada, los derechos a recibir efectivo y equivalentes...

Table with 3 columns: Concepto, 2026, 2025. Includes Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes (\$ 72,642.39) and Derechos a Recibir Bienes o Servicios (\$.24).

Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público, cuyo origen es distinto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

Table with 3 columns: Concepto, 2026, 2025. Suma 0.

Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo

Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por gastos por comprobar, principalmente relacionados con viáticos.

Otros Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes a Corto Plazo

Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo

Representa los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

Inventarios

- 4. Se clasificarán como inventarios los bienes disponibles para su transformación. Esta nota aplica para aquellos entes públicos que realicen algún proceso de transformación y/o elaboración de bienes.

En la nota se informará del sistema de costeo y método de valuación aplicados a los inventarios, así como la conveniencia de su aplicación dada la naturaleza de los mismos. Adicionalmente, se revelará el impacto en la información financiera por cambios en el método o sistema.

Almacenes

- 5. De la cuenta Almacén se informará acerca del método de valuación, así como la conveniencia de su aplicación. Adicionalmente, se revelará el impacto en la información financiera por cambios en el método.

Inversiones Financieras

- 6. De la cuenta Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos se informarán los recursos asignados por tipo y monto, y características significativas que tengan o puedan tener alguna incidencia en las mismas. 7. Se informarán los saldos e integración de las cuentas: Participaciones y Aportaciones de Capital, Inversiones a Largo Plazo y Títulos y Valores a Largo Plazo.

Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles

ELABORÓ:

AUTORIZÓ:

SINDICATURA MUNICIPAL 2024-2027 TETIZ, YUCATÁN



Handwritten signature in blue ink.

H. AYUNTAMIENTO SECRETARÍA MUNICIPAL 2024-2027 TETIZ, YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO PRESIDENCIA MUNICIPAL 2024-2027 TETIZ, YUCATÁN

Maximiliano Pechtoz



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPIO DE TETIZ SECRETARÍA MUNICIPAL ESTADO DE YUCATÁN 2024-2027 NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS TETIZ, YUCATÁN

Fecha 22/05/2026 Hora de impresión 02:28 p. m.

8. Se informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de Bienes Muebles e Inmuebles, el monto de la cuenta y de la depreciación del ejercicio y la acumulada, el método de depreciación, tasas determinadas y los criterios de aplicación de los mismos. Asimismo, se informará de las características significativas del estado en que se encuentren los activos.

Bienes Muebles

Table with 3 columns: Concepto, 2026, 2025. Rows include: Mobiliario y Equipo de Administración, Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo, VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE, Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas, Total Bienes Muebles.

Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso

Table with 3 columns: Concepto, 2026, 2025. Rows include: Terrenos, Viviendas, Total Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso.

Depreciaciones

Table with 3 columns: Concepto, 2026, 2025. Rows include: Depreciación Acumulada de Bienes Muebles, Total Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes Muebles.

9. Se informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de activos intangibles y diferidos, su monto y naturaleza, amortización del ejercicio, amortización acumulada, tasa y método aplicados.

Activos Intangibles

Table with 3 columns: Concepto, 2026, 2025. Rows include: Software, Licencias, Total Activos Intangibles.

Activo Diferido

Table with 3 columns: Concepto, 2026, 2025. Rows include: Otros Activos Diferidos, Total Activos Diferidos.

Amortizaciones

Table with 3 columns: Concepto, 2026, 2025. Rows include: Amortización Acumulada de Activos Intangibles, Total Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Activos Intangibles.

Estimaciones y Deterioros

10. Se informarán los criterios utilizados para la determinación de las estimaciones; por ejemplo: estimación de cuentas incobrables, estimación por deterioro de inventarios, deterioro de bienes y cualquier otra que aplique.

Otros Activos

11. De las cuentas de otros activos se informará por tipo circulante o no circulante, los montos totales asociados y sus características cualitativas significativas que les impacten financieramente.

Otros Activos Circulantes

Table with 3 columns: Concepto, 2026, 2025. Rows include: Valores en Garantía, Bienes en Garantía (excluye depósitos de fondos), Total.

Otros Activos No Circulantes

Table with 3 columns: Concepto, 2026, 2025. Rows include: Bienes en Concesión, Bienes en Arrendamiento Financiero, Total.

Pasivo

Cuentas y Documentos por pagar

1. Se elaborará una relación de las cuentas y documentos por pagar en una desagregación por su vencimiento en días a 90, 180, menor o igual a 365 y mayor a 365. Asimismo, se informará sobre la factibilidad del pago de dichos pasivos.

Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo

Representa los adeudos por las remuneraciones del personal al servicio del ente público, de carácter permanente o transitorio, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

H. AYUNTAMIENTO SINDICATURA MUNICIPAL 2024-2027 TETIZ, YUCATÁN



H. AYUNTAMIENTO PRESIDENCIA MUNICIPAL 2024-2027 TETIZ, YUCATÁN

Maximiliano Pechter



MUNICIPIO DE TETIZ
ESTADO DE YUCATÁN
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Fecha 22/05/2026
Hora de impresión 02:28 p. m.

H. AYUNTAMIENTO
SECRETARÍA MUNICIPAL
2024-2027
TETIZ, YUCATÁN

meses.

Proveedores por Pagar a Corto Plazo

Representa los adeudos con proveedores derivados de operaciones del ente público, con vencimiento menor o igual a doce meses.

Table with 2 columns: Concepto, Importe. Rows include OMINEGOCIOS COMERCIALIZADORA Y SERVICIOS SA DE CV, COMISION FEDERAL DE ELECTRICIDAD, etc.

H. AYUNTAMIENTO
SINDICATURA MUNICIPAL
2024-2027
TETIZ, YUCATÁN



- Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración
2. Se informará de manera agrupada los recursos localizados en Fondos de Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a corto y largo plazo...
3. Pasivos Diferidos
3. Se informará de las cuentas de los pasivos diferidos por tipo, monto y naturaleza...

Pasivos Diferidos a Corto Plazo

Table with 3 columns: Concepto, 2026, 2025. Total row shows 0 for both years.

Pasivos Diferidos a Largo Plazo

Table with 3 columns: Concepto, 2026, 2025. Total row shows 0 for both years.

- Provisiones
4. Se informará de las cuentas de provisiones por tipo, monto y naturaleza, así como las características significativas que les impacten.

Provisiones a Corto Plazo

Table with 3 columns: Concepto, 2026, 2025. Total row shows 0 for both years.

Provisiones a Largo Plazo

Table with 3 columns: Concepto, 2026, 2025. Total row shows 0 for both years.

- Otros Pasivos
5. De las cuentas de otros pasivos se informará por tipo circulante o no circulante, los montos totales y sus características cualitativas significativas que les impacten financieramente.

III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

- 1. Se informará de manera agrupada, acerca de las modificaciones al patrimonio contribuido por tipo, naturaleza y monto.
2. Se informará de manera agrupada, acerca del monto y procedencia de los recursos que modifican al patrimonio generado.

IV) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

Efectivo y equivalentes

- 1. Presentar el análisis de las cifras del periodo actual (20XN) y periodo anterior (20XN-1) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo, al Final del Ejercicio del Estado de Flujos de Efectivo, respecto a la composición del rubro de Efectivo y Equivalentes, utilizando el siguiente cuadro:

Table with 3 columns: Concepto, 2026, 2025. Row for Efectivo shows 42593.77 for 2026 and 22732.86 for 2025.



H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2024-2027
TETIZ, YUCATÁN

ELABORÓ:

AUTORIZÓ:

Maximiliano Pechter



H. AYUNTAMIENTO SECRETARÍA MUNICIPAL MUNICIPIO DE TETIZ 2024-2027 ESTADO DE YUCATÁN TETIZ, YUCATÁN NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Fecha 22/05/2026 Hora de impresión 02:28 p. m.

Table with 3 columns: Description, 2026, 2025. Rows include Bancos/Tesorería, Bancos/Dependencias y Otros, Inversiones Temporales, etc.

2. Detallar las adquisiciones de las Actividades de Inversión efectivamente pagadas, respecto del apartado de aplicación.

Table titled 'Adquisiciones de Actividades de Inversión efectivamente pagadas' with columns for Concepto, 2026, and 2025. Categories include Bienes Inmuebles, Bienes Muebles, and Otras Inversiones.

3. Presentar la Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y los saldos de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro), utilizando el siguiente cuadro:

Table titled 'CONCILIACION DE FLUJOS DE EFECTIVO NETOS' with columns for Concepto, 2026, and 2025. Rows include Resultado del Ejercicio Ahorro/Desahorro, Movimientos de partidas, and Flujos de Efectivo Netos.

Los conceptos incluidos en los movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo, que aparecen en el cuadro anterior son enunciativos y tienen como finalidad mostrar algunos ejemplos para elaborar este cuadro.

VI. CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES

La conciliación se presentará atendiendo a lo dispuesto por el "Acuerdo por el que se emite el formato de conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables" y sus modificaciones.

c) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

Las Notas de Memoria contendrán información sobre las cuentas de orden tanto contables como presupuestarias que se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el Estado de Situación Financiera del ente público; sin embargo, su incorporación es necesaria con fines de recordatorio, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien, para consignar sus deberes o responsabilidades contingentes que puedan, o no, presentarse en el futuro.

Las cuentas que se manejan para efectos de estas Notas son las siguientes:

Cuentas de Orden Contables

- Valores
Emisión de obligaciones
Avals y garantías
Juicios
Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares
Bienes concesionados o en comodato

Se informará al menos lo siguiente:

- 1. Los valores en custodia de instrumentos prestados a formadores de mercado e instrumentos de crédito recibidos en garantía de los formadores de mercado u otros.
2. Por tipo de emisión de instrumento: monto, tasa y vencimiento.

H. AYUNTAMIENTO PRESIDENCIA MUNICIPAL 2024-2027 TETIZ, YUCATÁN

3. Los contratos firmados de construcciones por tipo de contrato.

Las cuentas de orden contables señaladas, se indican de manera enunciativa, por lo tanto, deberán informar sobre las cuentas de orden contable que utilice el ente público y que presenten saldos al periodo que se reporta.

Concepto	Importe
VALORES EN CUSTODIA	\$.00
CUSTODIA DE VALORES	\$.00
BIENES BAJO CONTRATO EN COMODATO	\$.00
CONTRATO DE COMODATO POR BIENES	\$.00
CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	0

Cuentas de Orden Presupuestario

Cuentas de ingresos
Cuentas de egresos

En las cuentas de orden presupuestarias, se informará el avance que se registra, previo al cierre presupuestario de cada periodo que se reporta.


Cuentas de Orden Presupuestarias de Ingresos	
Concepto	2026
Ley de Ingresos Estimada	\$ 43,942,744.07
Ley de Ingresos por Ejecutar	\$ 34,703,298.84
Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	-\$ 770,752.00
Ley de Ingresos Devengada	\$.00 *
Ley de Ingresos Recaudada	\$.00

* Al importe total de los abonos del rubro 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada se le deberá restar las devoluciones del periodo que se reporta.

Cuentas de Orden Presupuestarias de Egresos	
Concepto	2026
Presupuesto de Egresos Aprobado	\$ 43,942,744.07
Presupuesto de Egresos por Ejercer	\$ 35,919,241.81
Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	-\$ 770,752.00
Presupuesto de Egresos Comprometido	\$.00
Presupuesto de Egresos Devengado	\$.00
Presupuesto de Egresos Ejercido	\$.00
Presupuesto de Egresos Pagado	\$.00

SR: Saldo del rubro contenido en la Balanza de Comprobación.
R: Rubro (Plan de Cuentas del Manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el CONAC)

De la verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2024-2027
TETIZ, YUCATÁN

LIC. CRISTIAN DANIEL POOT CHAN
PRESIDENTE MUNICIPAL

LIC. EDUARDO EFRAIM CHAN POOT
TESORERO MUNICIPAL


H. AYUNTAMIENTO
TESORERÍA MUNICIPAL
2024-2027
TETIZ, YUCATÁN


H. AYUNTAMIENTO
SECRETARÍA MUNICIPAL
2024-2027
TETIZ, YUCATÁN

C. MAXIMILIANO PECH TUZ
SECRETARIO MUNICIPAL

C. MARIA CECILIA KOYOC XOOL
SINDICO MUNICIPAL


H. AYUNTAMIENTO
SINDICATURA MUNICIPAL
2024-2027
TETIZ, YUCATÁN